

## КРИТЕРИИ ВЫБОРА УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

КРИТЕРИЙ	СОДЕРЖАНИЕ КРИТЕРИЯ
Организационная состоятельность	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Сроки существования компании.</li> <li>• Состав учредителей компании.</li> <li>• Объем уставного фонда компании.</li> <li>• Сведения о финансово-экономическом состоянии компании.</li> <li>• Наличие офиса, телефона.</li> <li>• Состав штатного состава компании.</li> </ul>
Опыт деятельности по управлению домами	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Длительность работы компании на рынке жилищно-коммунальных услуг.</li> <li>• Наличие отзывов и рекомендаций о деятельности УК.</li> <li>• Опыт участия в конкурсах на управление жилищным фондом.</li> <li>• Взаимоотношения с городской и районной администрациями, жилищной службой.</li> </ul>
Жилищный фонд, находящийся в управлении компании	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие данных об объеме жилищного фонда, которым управляет УК.</li> <li>• Наличие адресных и контактных данных о домах, которые находятся в управлении компании.</li> </ul>
Полнота обладания информацией о доме	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие экономического анализа ситуации в доме.</li> <li>• Представление о составе собственников и видах помещений.</li> <li>• Четкое представление о проблемах дома, способах их решения.</li> <li>• Система взаимодействия с поставщиками ресурсов.</li> <li>• Наличие конкретных предложений по начальному этапу управления домом.</li> <li>• Сведения о размерах будущих платежей собственников (тарифная политика).</li> </ul>
Уровень документальной готовности к управлению домом	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие типового договора с собственниками.</li> <li>• Наличие перечня обязательных работ и услуг.</li> <li>• Наличие перечня дополнительных работ и услуг.</li> </ul>
Кадровый состав компании	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Опыт и квалификационные возможности персонала компании.</li> <li>• Наличие и численность состава технического персонала для выполнения работ в доме.</li> <li>• Соотношение численности офисного и технического персонала.</li> </ul>
Материальные ресурсы, которыми обладает компания	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие материального обеспечения ведения работ в доме, в том числе специальной техники.</li> <li>• Возможность ведения аварийных работ.</li> <li>• Наличие субподрядчиков — по видам работ и услуг.</li> </ul>
Открытость и прозрачность компании	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Готовность предоставить сведения о домах, которые находятся в управлении компании.</li> <li>• Готовность предоставить сведения о финансовом положении, учредителях компании и учредительных документах.</li> <li>• Сведения о размере планируемого вознаграждения УК и их обоснованность.</li> <li>• Степень документального подтверждения предоставляемых сведений.</li> </ul>
Доступность для жителей	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие предварительного контакта с собственниками, с советом дома.</li> <li>• Степень удаленности офиса от объекта управления.</li> <li>• Наличие диспетчера.</li> </ul>
Качество реагирования на запросы собственников	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Готовность к контактам с советом дома и отдельными собственниками.</li> <li>• Готовность к ведению переговоров по совершенствованию договора и приложений к нему.</li> <li>• Готовность заключить договоры индивидуально с каждым собственником.</li> </ul>
Видение перспектив развития дома	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Предложения по использованию общедолевого имущества, в том числе придомовой территории.</li> <li>• Предложения по экономии энергоресурсов.</li> </ul>